

ANMELDEFORMULAR

TRAIN THE TRAINER 3.0

Beginn: 05. März 2025

Anrede

Vorname

Nachname

EINRICHTUNGSADRESSE

Name der Einrichtung

Straße

PLZ Ort

E-Mail

Telefon dienstlich

TÄTIGKEITSFELD

DATENSCHUTZHINWEIS

Mit meiner Unterschrift willige ich ein, dass die im Anmeldeformular erhobenen Daten ausschließlich zum Zwecke der Vertragserfüllung vom Bildungswerk der AWO Hessen e.V. erhoben und verarbeitet werden. Ihre Daten werden nach der gesetzlichen Aufbewahrungsfrist gelöscht. Die Geschäftsbedingungen des Bildungswerkes der Arbeiterwohlfahrt Hessen e.V. habe ich zur Kenntnis genommen und erkläre mich damit einverstanden.

Datum, Unterschrift

BILDUNGSWERK

der Arbeiterwohlfahrt Hessen e.V.
Tannenweg 56
35394 Gießen

Fon 0641 - 4019 251
Fax 0641 - 4019 254

Mail bildungswerk@awo-fortbildung.de
Net www.awo-fortbildung.de

Ansprechpartnerin und Verantwortliche:
Mechthild Hermann (Geschäftsführung)

Sparkasse Gießen
IBAN DE38 5135 0025 0224 0121 18

Steuer-Nr: 2025058777

Bildungswerk der
Arbeiterwohlfahrt
Hessen e.V.

Train the trainer 3.0

Konzeption und Begleitung
von selbstorganisiertem
Lernen mit LMS
(Lernmanagementsystem)

**05. März 2025 bis
25. September 2025**

**IN GIESSEN
und ONLINE**



Train the trainer 3.0
Konzeption und Begleitung von selbstorganisiertem
Lernen mit LMS (Lernmanagementsystem)

Projekt im Rahmen vom Weiterbildungspakt Hessen

Train the trainer 3.0

Konzeption und Begleitung von selbstorganisiertem Lernen mit einem Learning-Management-System (LMS)

Als Kursleitung, Fachberatung, Personalverantwortliche oder Beauftragte für Datenschutz, Arbeitssicherheit, Qualität oder Hygiene vermitteln Sie

vielfältiges Wissen in sozialen Organisationen. Die Art der Wissensvermittlung kann dabei auf unterschiedliche Weise stattfinden.

Gegenwärtig verändern sich die Lernformen und Bildungsprozesse massiv und werden diverser. Auch das Lernverhalten hat sich verändert - mit starker Fokussierung auf **autonomes selbstgesteuertes, freiwilliges, flexibles Lernen** in Form von E-Learning. Dies lässt sich gerade im Bereich des Blended Learning beobachten.

Diese **asynchrone Lernform** mit Hilfe eines sogenannten Lernmanagementsystems (LMS) erfreut sich immer größerer Beliebtheit, weil sie den Vorteil hat, **zeit- und ortsunabhängig** zu sein, Spaß macht und zugleich sehr zielführend ist.

Die Lernenden können die Inhalte in ihrem eigenen Tempo und zu selbst bestimmten Zeitpunkten bearbeiten. Sie können jederzeit Pausen einlegen und die Inhalte wiederholen und ihre intrinsische Lernmotivation wird besonders angesprochen. Eine unmittelbare Lernerfolgskontrolle (per Quiz, Fragebogen etc.) ist möglich.

Wie man solche Lerneinheiten mit einem LMS (am Beispiel blink.it) konzipiert und begleitet, lernen Sie in dieser für Sie kostenfreien Weiterbildung.

ZIELE DER WEITERBILDUNG

- Sie erlangen eine Urteilsfähigkeit im Hinblick auf die Vor- und Nachteile dieser Lernform in ihrem jeweiligen Kontext (Zielführung).
- Sie sind in der Lage, eine Selbstlerneinheit mittels LMS eigenständig passend zu ihrem jeweiligen fachlichen Kontext zu konzipieren.
- Sie wissen, worauf bei der Einführung eines LMS bei den Kursteilnehmenden zu achten ist und wie die Kommunikation diesbezüglich gestaltet werden sollte.
- Sie können eine Lernerfolgskontrolle mittels LMS durchführen und geeignete Beurteilungskriterien festlegen.

AUFBAU DER WEITERBILDUNG

1. LERNWERKSTATT (8 UE) - TERESA THEN (IFP)

Termin: **05.03.2025 - in Präsenz**

- Kennenlernen der Teilnehmenden
- Begriffsklärung Lernen, Lerntheorien, Gestaltung von Lernprozessen
- Stärken und Schwächen der einzelnen Lernstile
- Die Rolle der Kursleitung bei den drei Lernstilen
- Erstellen eines Kompetenzprofils als Trainer/in für asynchrone digitale Lernsettings
- Selbsterfahrung - Asynchrones Lernen am Beispiel und auf verschiedenen Endgeräten

1. PRAXISPHASE SELBSTLERNEINHEIT

Termin: **März bis April 2025 - Selbstlerneinheit**

In dieser Phase haben die Teilnehmenden 2 Aufgaben zu erfüllen:

- Praxisprojekt festlegen (Zielgruppe, Thema, Titel, Lernziel, Methoden, Zeitumfang)
- Recherchearbeiten (Infomaterial zusammenstellen Texte/Videomaterial, Verlinkungen/PPP)

ONLINE-SPRECHSTUNDE (2UE) TERESA THEN (IFP)

Termin: **26.03.2025 - ONLINE (Zoom)**

- Möglichkeit für Rückfragen
- Kollegiale Beratung der Teilnehmenden
- Unterstützung durch Projektleitung

2. LERNWERKSTATT (8 UE) - TRAINER VON BLINK.IT

Termin: **03.04.2025 - in Präsenz**

- Kennenlernen des der App/LMS von blink.it aus Teilnehmersicht, Trainersicht,
- Zugangscodes (wird kostenlos zur Verfügung gestellt)

3. LERNWERKSTATT (8 UE) - TRAINERIN VON BLINK.IT (0,5 TAG ANWESEND)

Termin: **02.06.2025 - in Präsenz**

- Praxisworkshop mit fachlicher Begleitung
- Möglichkeiten der Lernkontrolle kennenlernen
- Beurteilungskriterien für die Lernkontrolle entwickeln

1. PRAXISPHASE SELBSTLERNEINHEIT

Termin: **Juni bis August 2025 - Selbstlerneinheit**

Sie arbeiten selbstständig an ihrer LMS-basierten Lerneinheit

ONLINE-SPRECHSTUNDE (2UE) - TERESA THEN (IFP)

Termin: **03.07.2025 - ONLINE (Zoom)**

- Möglichkeit für Rückfragen
- Kollegiale Beratung der Teilnehmenden
- Unterstützung durch Projektleitung

4. LERNWERKSTATT (4 UE)

Termin: **25.09.2025 - in Präsenz**

- Präsentation der Ergebnisse
- Festlegung des Einsatzes der LMS-Selbstlerneinheit in der eigenen Kurspraxis
- Reflexion und Verbesserungsvorschläge
- Übergabe der Teilnahmebescheinigungen

LEISTUNGEN

Kostenlose Nutzung von Blink.it, Kursunterlagen, Kursverpflegung.

KOSTEN

Die Teilnahme ist für Sie kostenlos, dank der **Förderung durch das Hessische Ministerium für Kultus, Bildung und Chancen.**

ANMELDUNG

Melden Sie sich bitte mit dem beigefügten Anmeldeformular an (per Post oder Fax) oder nutzen Sie die Online-Anmeldung auf unserer Homepage unter **awo-fortbildung.de**.